

קול קורא

למועמדים למשרת מנכ"ל לנאמנות התיאטרון הקאמרי של תל אביב [להלן – "הקאמרי" או "התיאטרון"]

פונה לכל המעוניין להציע מועמדות למשרת מנכ"ל התיאטרון, להגיש הצעתו, הכל באופן, במועד וכפי שיפורט להלן:

1. פנייה זו בלשון זכר – גם נקבה במשמע.

2. נדרש נסיון של 5 שנים לפחות, או נסיון מצטבר של 12 שנים לפחות, באחד מאלה:

2.1. תפקיד ניהולי בכיר בתחום התיאטרון ו/או התרבות ו/או אמנויות הבמה;

2.2. תפקיד בכיר בתחום הניהול העיסקי של תאגיד בעל היקף עסקים משמעותי;

2.3. כהונה ציבורית בכירה או תפקיד ניהולי בכיר בשירות הציבורי.

3. כן נדרשים: שליטה מלאה בשפה העברית (דיבור וכתובה רהוטה על בוריה), יכולת התבטאות טובה מאוד באנגלית (דיבור וכתובה), התחייבות למשרה מלאה ולשעות עבודה לא שגרתיות ודרישות נוספות שיקבעו על ידי ועדת האיתור.

מועמדים הרואים עצמם מתאימים לתפקיד מתבקשים לשלוח את המסמכים הבאים:

4. קורות חיים.

5. שמות של 3 ממליצים לפחות ואת פרטי הקשר עימם.

6. תמונה עדכנית.

אופן הגשת ההצעות לקול הקורא ומועד אחרון להגשה

7. את מסמכי המועמדות יש להפנות לחברת קינן שפי בציון משרה מספר 2455 למייל drushim@keinan-sheffy.co.il

8. המועד האחרון להגשת המועמדות 6.10.16 בשעה 12:00. לא תתקבלנה פניות לאחר מועד זה.

9. מעבר מבחני התאמה, בהתאם לשיקול דעת ועדת האיתור.

10. הליך זה אינו מכרז ואינו כפוף לחוק חובת מכרזים ו/או התקנות על פיו. מובהר כי ועדת

האיתור שומרת לעצמה את הזכות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מקרה שבו הצעה לא

מילאה אחר דרישה כלשהי של תנאי הקול קורא, להתעלם מאי מילוי הדרישה, אם

לדעתה מדובר בדרישה שאינה מהותית; לפנות אל המציע בבקשה לאימות פרטים, להבהרה,

לקבלת נתונים ומסמכים נוספים, בכל שלב כפי שתמצא לנכון, ולאפשר לו לתקן ולהשלים

את הנדרש לצורך מילוי הדרישה ו/או לפסול את ההצעה.

11. מובהר כי ועדת האיתור אינה מתחייבת להשיב לכל הפניות ו/או לראיין את כל המועמדים.

12. ועדת האיתור רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי, שלא לקבל אף הצעה או לבטל את הקול

קורא, בכל שלב, או לשנות ו/או להוסיף תנאים ודרישות לקול קורא זה, והכל מבלי שתהא

למציע כל טענה או תביעה בקשר לכך.

13. את מסמכי הקול קורא והודעות שינוי ו/או עדכון לגבי ככל שהיו ניתן למצוא באתר

האינטרנט של התיאטרון www.cameri.co.il.